


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Новополевская основная общеобразовательная школа**

Рассмотрено и рекомендовано  
к утверждению на  
Совете Учреждения  
Протокол № 3 от 19.02.2018 г.

Принято  
с учетом мнения  
Родительского комитета  
Протокол № 3 от 16.02.2018 г.

Принято  
с учетом мнения профсоюзной организации  
Председатель первичной профсоюзной  
организации  Л.Ю. Альшанова  
Протокол № 3 от 19.02.2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор школы  
О. А. Трофимова  
Приказ № 29 от 19.02.2018 г.



с учетом мнения  
Совета обучающихся  
Протокол № 3 от 16.02.2018 г.

**Положение о комиссии по урегулированию споров между  
участниками образовательных отношений**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров (далее – Комиссия) между участниками образовательных отношений МБОУ Новополевская основная общеобразовательная школа.

**2. Формирование Комиссии и организация её работы**

2.1. Комиссия создаётся в составе 4 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников общеобразовательного учреждения.

2.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора. Срок полномочий комиссии составляет 1 год.

2.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Руководство Комиссией осуществляет председатель, избираемый простым большинством голосов членов комиссии из числа лиц, входящих в ее состав.

**3. Функции и полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- прием и рассмотрение обращений участников образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- осуществление анализа представленных участниками образовательных отношений материалов, в т. ч. по вопросу возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;

- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений;
- принятие решений по результатам рассмотрения обращений.

### 3.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать у участников образовательных отношений необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;
- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;
- проводить необходимые консультации по рассматриваемым спорам с участниками образовательных отношений;
- приглашать участников образовательных отношений для дачи разъяснений.

### 3.3. Комиссия обязана:

- объективно, полно и всесторонне рассматривать обращение участника образовательных отношений;
- обеспечивать соблюдение прав и свобод участников образовательных отношений;
- стремиться к урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений;
- в случае наличия уважительной причины пропуска заседания заявителем или тем лицом, действия которого обжалуются, по их просьбе переносить заседание на другой срок;
- принимать решение в соответствии с законодательством об образовании, локальными нормативными актами Учреждения.

## **4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Комиссия собирается по мере необходимости..

4.2. Решение о проведении заседания Комиссии принимается её председателем на основании обращения участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

4.3. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения.

4.4. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

4.5. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

4.6. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

4.7. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Учреждения,

4.8. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

## **5. Порядок принятия и оформления решений Комиссии**

5.1. Решения Комиссии оформляются протоколами.

5.2. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

5.3. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.