

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Новополевская основная общеобразовательная школа**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

Профимова О.А.

Приказ № 80 от 7.09.2015 г.



Протокол № 1 от 7.09.2015 г.

Председатель Совета Учреждения

Зуева Е.И.

**Положение
о Родительском комитете**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 273-ФЗ, Уставом МБОУ Новополевская основная общеобразовательная школа.

1.2. Родительский комитет создается с целью обеспечения права родителей (законных представителей) обучающихся на участие в управлении Учреждением.

2. Компетенции Родительского комитета

2.1. К компетенции Родительского комитета относятся:

- защита прав и законных интересов обучающихся Учреждения;
- представление мнения родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- представление директору Учреждения мнения Родительского комитета по применению к обучающемуся Учреждения меры дисциплинарного взыскания;
- ходатайство перед директором Учреждения о снятии с обучающегося Учреждения меры дисциплинарного взыскания;
- содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- избрание представителей Родительского комитета в состав Совета Учреждения;
- избрание представителей родителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2. Родительский комитет вправе принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины членов Родительского комитета. Решение Родительского комитета считается правомочным, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов Родительского комитета. Процедура голосования определяется Родительским комитетом.

3. Ответственность Родительского комитета

Родительский комитет несет ответственность за:

- 3.1. Выполнения плана работы.
- 3.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.

- 3.3. Установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 3.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

4. Формирование Родительского комитета и организация его работы.

- 4.1. Родительский комитет формируется посредством процедур выборов на классных родительских собраниях.
- 4.2. В состав Родительского комитета входят избранные открытым голосованием большинством голосов от присутствующих на классных родительских собраниях представители родителей (законных представителей) – по одному от каждого класса.
- 4.3. Членом Родительского комитета не может быть родитель (законный представитель), являющийся работником Учреждения.
- 4.4. В работе Родительского комитета могут принимать участие с правом совещательного голоса директор Учреждения, заместитель директора Учреждения, педагог-организатор, педагог-психолог.
- 4.5. Избранный состав Родительского комитета утверждается приказом директора Учреждения.
- 4.6. Родительский комитет избирает путем открытого голосования из своего состава председателя и секретаря. Срок полномочий Родительского комитета – 1 год.
- 4.7. Заседания Родительского комитета проводятся не реже 1 раза в учебную четверть в соответствии с планом, являющимся составной частью Плана работы Учреждения. Внеочередные заседания Родительского комитета проводятся по требованию одной трети его состава, директора Учреждения, педагогического совета.

5. Делопроизводство

- 5.1. Заседания Родительского комитета и его решения оформляются протоколами. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета.